



Aika 29.11.2022, klo 12:00 - 15:54

Paikka Vihikari 10, 1. krs Kempele 1 ja 2

Käsitellyt asiat

- § 357 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
- § 358 Pöytäkirjantarkastajien valitseminen
- § 359 Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus
- § 360 Talousarviomuutokset 2022 / Investointiosa
- § 361 Talousarvio 2023 ja taloussuunnitelma 2024-2025
- § 362 Aiesopimus / Vihiluoto kortteli 23005 tontti 12
- § 363 Kempeleen asemakaavan muutos / Vihiluoto, kortteli 23005 / vireilletulo ja oas
- § 364 Yritystontin vuokrasopimuksen päättäminen / Paituri 12011-1
- § 365 Yritystonttien rakentamiskehotukset 2022
- § 366 Kempeleen kunnan selvitys Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle siirtyvistä sopimuksista
- § 367 Hallintosääntö 1.1.2023 lukien
- § 368 Toimielinten vastuuviranhaltijat 1.1.2023 alkaen
- § 369 Ero luottamustoimesta / Heini Koukkari
- § 370 Ero luottamustehtävästä / Arto Hämäläinen
- § 371 Luottamustoimien toteaminen päättyneeksi ja uuden jäsenen nimeäminen vammaisneuvostoon
- § 372 Luottamustoimen toteaminen päättyneeksi ja uuden varajäsenen valitseminen veteraanien neuvottelukuntaan
- § 373 Vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan asettaminen vuoden 2023 eduskuntavaaleja varten
- § 374 Otto-oikeusasiat
- § 375 Ilmoitusasiat



Saapuvilla olleet jäsenet

Antti Ollikainen, puheenjohtaja
Heikki Alakärppä
Jouko Etelä, varajäsen
Tiina Gallén
Janne Halunen, varajäsen
Pirjo Heikkinen
Minna Huusari
Anne-Mari Jaara
Pasi Jarva
Sanna Laine
Valtteri Tahkola

Muut saapuvilla olleet

Toni Saranpää, hallintojohtaja, sihteeri
Pia Hanski, valtuuston pj, § 361-375, saapui 12:50
Ahti Tahkola, valtuuston 1. vpj
Minna-Maaria Sipilä, valtuuston 2. vpj, § 357-371, poistui 15:00
Tuomas Lohi, kunnanjohtaja
Juho Leppänen, talousjohtaja, § -367, poistui 15:40
Miia Marjanen, elinvoimajohtaja, § -367, poistui 15:40
Tuomo Perälä, tekninen johtaja, § -367, poistui 15:40
Jani Alakangas, sivistysjohtaja, § -367, poistui 15:40
Virpi Uutela, varhaiskasvatuksen johtaja, § -367, poistui 15:40
Paula Kettunen, kunnallistekniikkapäällikkö, § 357-360, poistui 12:34
Petri Snellman, WSP Finland Oy, § 357-360, poistui 12:34

Poissa

Keijo Alahuhtala
Jarmo Haapaniemi, valtuuston 3. vpj
Tapio Juvani
Janne Malkamäki, valtuuston 4.vpj
Marja-Leena Meriläinen, sosiaali- ja terveystoimen johtaja

Allekirjoitukset

Antti Ollikainen
Puheenjohtaja

Toni Saranpää
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

01.12.2022

01.12.2022



Anne-Mari Jaara
§ 366, puheenjohtaja

01.12.2022

Tuomas Lohi
§ 368, sihteeri

01.12.2022

Heikki-Pekka Alakärppä

Tiina Gallén

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 1.12.2022.

Toni Saranpää, hallintojohtaja



§ 357

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja jäsenmäärään nähden päätösvaltaiseksi.



§ 358

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

Kunnanhallitus valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan. Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville kokousta seuraavana kolmantena arkipäivänä, ellei erityisistä syistä muuta johdu.

Pöytäkirjantarkastajiksi ehdotetaan Heikki-Pekka Alakärppää (varalla Pirjo Heikkinen) ja Tiina Gallénia (varalla Minna Huusari).

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Heikki-Pekka Alakärppä (varalla Pirjo Heikkinen) ja Tiina Gallén (varalla Minna Huusari).



§ 359

Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus

Ei ilmoitettavia asioita.



§ 360

Talousarviomuutokset 2022 / Investointiosa

244Dno-2022-32

Tekniset palvelut esittävät talousarvion 2022 investointiosaan seuraavaa muutosta:

1. Lisätään määrärahaa Zeniitin matkailu- ja virkistysalueeseen 550.000 euroa.

- Talousarvion investointiosaan varattu määräraha ylittyy, koska arvioitu louhintamäärä on lisääntynyt heikon kalliolaadun vuoksi. Alueen louhintamäärät ovat karkeasti arvioituna yli viisinkertaistuneet suunnitelman mukaisesta määrästä. Paikoin louhoksen kivi on erittäin rikkonaista ja kalliossa on vanhan louhinnan jäljiltä paljon lustoja ja rakopintoja. Rakolinjoja ei ole voitu havaita ennen pintamaiden poistoa, jonka takia määrä arvio on jäänyt liian pieneksi. Kallion laatu on paljastunut urakan ollessa käynnissä ja töiden edetessä. Alueen turvalliseksi louhiminen edellytti louhinnan ulottamista kallion suuntaisen rakolinjojen taakse, mikä lisäsi louhinnan määrää. Lisäksi kallio oli paikoin erittäin repaleista / täyttä halkeamia, jonka takia louhoksen reuna on pitänyt loiventaa huomattavasti suunniteltua loivemmaksi. Tämä on lisännyt myös pintamaiden lisääntynyttä siirtotarvetta. Työn suunnittelusta vastaa konsultointiyritys WSP, joka myös vastaa työn valvonnasta ja seurannasta yhdessä kunnan teknisten palvelujen kanssa.

Lisämääräesitys katetaan lainanottovaltuutta korottamalla vastaavalla summalla.

Resurssivaliokunta (21.11.2022):

Resurssivaliokunta ohjaa, että esitetty investointiosan muutos viedään valtuuston hyväksyttäväksi. Resurssivaliokunta vaatii tarkemman selvityksen millaista ylimääräistä työtä Zeniitin matkailu- ja virkistysalueeseen alkuperäisesti varatun määrärahan ylitykseen sisältyy. Resurssivaliokunta ohjaa, että vastaavanlaiset määrärahan ylitykset on tuotava aikaisemmin valiokunnan tietoisuuteen ja käsiteltäväksi tarkemman selvityksen kera.

Talousjohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Zeniitin matkailu- ja virkistysalueen rakentamiseen lisätään 550 000 euron määräraha resurssivaliokunnan ohjauksen mukaisesti vuodelle 2022. Lisämääräesitys katetaan lainanottovaltuutta korottamalla vastaavalla summalla.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy talousjohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



§ 361

Talousarvio 2023 ja taloussuunnitelma 2024-2025

244Dno-2022-603

Valmistelija / lisätiedot:

Juho Leppänen

juho.leppanen@kempele.fi

talousjohtaja

Liitteet

1 Talousarvio 2023 KH 29.11.2022.pdf

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (*suunnitelmakausi*). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Kempeleen kunnan yksiköt ovat arvioineet ensi vuoden talousarvionsa ja ne on koostettu talousarvioksi vuodelle 2023. Talousarvio 2023 on noin 1,2 milj. euroa ylijäämäinen ja tilikauden tulos talousarviossa on noin 0,5 milj. euroa. Hyvinvointialueuudistus vaikuttaa merkittävästi talousarvioon, sillä 1.1.2023 sosiaali- ja terveystaloudet sekä palo- ja pelastustoimi siirtyvät hyvinvointialueelle. Tämän seurauksena kunnan toimintakulut lähes puolittuvat. Toimintakuluja jää kuntaan n. 69,6 milj. euroa. Lisäksi uudistuksen myötä verotuloista poistuu puolet ja valtionosuuksia n. kolmannes. Verotulot ovat talousarviossa 45,4 milj. euroa ja valtionosuudet 21,2 milj. euroa. Toimintatuotot laskevat n. 2,2 milj. euroa. Toimintatuottojen laskua pienentää hyvinvointialueelta saatavat kiinteistöjen vuokratulot. Toimintatuottoja on yhteensä talousarviossa n. 11,2 milj. euroa.

Kuntiin jäävien palveluiden toimintakulut kasvavat merkittävästi ja kasvu haastaa vahvasti taloutta vuonna 2023. Talousarvion kääntää kuitenkin ylijäämäiseksi hyvinvointialueuudistuksesta johtuvat kertaluonteiset veroerät, jotka poistuvat seuraavina vuosina. Uudistuksessa kunnilta poistuu kuluja ja vastaava määrä leikataan kuntien tuloista vuonna 2023 alentamalla mm. kuntien tuloveroprosenttia ja yhteisöveron jako-osuutta. Kuitenkin kunnat saavat uudistusta edeltäviltä vuosilta kertyvät verotulot nykyisillä täysillä prosenteilla. Kuntaliitto ja Valtionvarainministeriö arvioivat, että näiden uudistusta edeltäviltä vuosilta kertaluonteisesti kertyvien ns. verohäntien määrä on vuodelle 2023 n. 1,2 miljardia euroa koko kuntakentässä. Summa on merkittävä ja se parantaa merkittävästi koko kuntakentän ja Kempeleen verotuloja vuodelle 2023. Näiden veroerien poistuttua suunnitelmavuodet 2024 ja 2025 ovat tämän hetken tiedon valossa alijäämäisiä. Kuitenkin tulevien vuosien arviointiin liittyy merkittävästi epävarmuutta, koska hyvinvointialueuudistuksen



siirtolaskelmat päivittyvät vasta myöhemmin. Myös yleisen taloustilanteen kehittymistä ja sen vaikutusta verotuloihin on vaikea arvioida.

Vuonna 2023 investointien määrä on historiallisen korkea, sillä investoinnit ovat yhteensä noin 21,5 milj. euroa. Suurin yksittäinen investointi on Linnakankaan uusi moduulikoulu ja koululle tehtävät keittiön ja ruokalan sekä parkkipaikan muutostyöt. Uutta lainaa nostetaan 21,2 milj. euroa ja vanhoja lainoja lyhennetään 7 milj. euroa. Lainakanta kasvaa n. 14,2 milj. eurolla (n. 664 euroa/asukas). Lainakanta on talousarvion mukaan n. 83,3 milj. euroa vuoden lopussa ja se on 4241 euroa /asukas.

Talousarviota, investointeja ja suunnitelmavuosia on käsitelty ja valmisteltu pitkin syksyä valtuustoseminaareissa, hallituksen kokouksissa ja seminaarissa sekä valiokunnissa. Lisäksi talousasioita ja -arviota esiteltiin avoimessa kuntalaistilaisuudessa 2.11.2022.

Nuorisovaltuusto (18.10.2022):

Talousjohtaja Juho Leppänen esitteli talousarviota 2023 ja käytiin keskustelua asiasta. Nuorisovaltuusto kiittää talousjohtajaa erinomaisesta ja selkeästä esityksestä. Keskusteltiin Ohjaamon rahoituksesta tulevalle vuodelle. Nuorisovaltuusto näkee tarpeelliseksi huomioida talousarviossa Ohjaamon rahoitus loppuvuodelle 2023. Esille nousi myös kunnan energiankulutus, erityisesti säästöt kiinteistöjen energiankulutuksessa, kuten valaistuksessa. Nuorisovaltuusto kannustaa Kempeleen kuntaa energiansäästötalkoisiin.

Elinvoimavaliokunta (15.11.2022):

Elinvoimavaliokunta oli huolissaan investointiohjelman laajuudesta ja velkaantumisesta ja ohjasi, että tarkastellaan investointiohjelmaa vielä niiltä osin kuin se on mahdollista.

Palveluvaliokunta (22.11.2022):

Talousjohtaja esitteli vuoden 2023 talousarvioesitystä. Talousarvioasiakirja on selkeä ja luettava. Palveluvaliokunta toivoo kiinnitettävän erityistä huomiota toiminnalliseen riskienhallintaan nykyisessä tilanteessa, esim. varautumiseen sähkökatkoksiin.

Yhteisöllisyysvaliokunta (22.11.2022)

Valiokunta pitää lainakannan kasvua huolestuttavana asiana. Taloussuunnitelmakaudella toivotaan suurempaa panostusta lapsiin ja nuoriin; koulun ja nuorisotoimen yhteistyö sekä nuorisotyön ja -tilojen resurssit nähdään tärkeänä. Katuverkon saneeraamisen varattuja määrärahoja tulisi myös lisätä.

Resurssivaliokunta (21.11.2022):

Resurssivaliokunta merkitsee tiedoksi saamansa esittelyt Kiinteistö Oy Kempeleenkartanon ja Kempeleen Vesihuolto Oy:n talousarvioista 2023 tiedoksi ja kiittää tytäryhtiöiden toimitusjohtajia kattavista esityksistä.

Resurssivaliokunta merkitsee tiedoksi myös talousjohtajan esittelyn Kempeleen talousarviosta 2023 ja ohjaa viemään talousarvion valtuuston hyväksyttäväksi.



Riskienhallinnan ja keskeisimpien riskien kappaleeseen 2.3. resurssivaliokunta ohjaa lisäämään maininnan nykyisestä sekä mahdollisesti jatkuvasta korkotason noususta ja sen vaikutuksesta kunnan talouteen.

Talousjohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus esittää valtuustolle hyväksyttäväksi liitteenä olevan talousarvion 2023 ja taloussuunnitelman 2023-2025.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy talousjohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Kokouksessa talousarvioon ja taloussuunnitelmaan tehtiin seuraavat muutokset:

- Sivulle 13 kohtaan "Ennaltaehkäisevän päihde- ja mielenterveystyön vahvistaminen" lisätään mielenterveyttä edistävät toimenpiteet päihdetyön ohella.
- Sivulle 28 kohtaan 6.1.2 lisätään lause "Menestyksestä yhteistyötä kunnan ja kunnassa toimivien yrittäjien kanssa tehdään edelleen laajasti ja aktiivisesti".
- Sivulle 37 kohtaan 6.4.2. lisätään lause "Tulevien vuosien katujen saneerausohjelmaa ja vuotuista investointitasoa arvioidaan uudelleen kevään 2023 aikana".

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus valtuutti talousjohtajan tekemään talousarvioon ja taloussuunnitelmaan teknisluonteisia korjauksia ennen valtuustokäsittelyä.

Merkittiin, että Pia Hanski saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana. Janne Halunen poistui asian käsittelyn aikana.



Kunnanhallitus, § 300, 10.10.2022

Kunnanhallitus, § 362, 29.11.2022

§ 362

Aiesopimus / Vihiluoto kortteli 23005 tontti 12

244Dno-2022-62

Kunnanhallitus, 10.10.2022, § 300

Valmistelijat / lisätiedot:

Petri Joro

petri.joro@kempele.fi

maankäyttöpäällikkö

Hotelli Kultasirkku Oy on lähestynyt kuntaa kaavoitusaloitteella 17.9.2020 korttelin 23005 tontin 12 muuttamiseksi asuinkäyttöön. Tontin käyttötarkoitus on RM eli matkailua palvelevien rakennusten korttelialue. Kaavoitusaloitetta sekä kaavakorvausprosentin määrittämistä, nykyistä maanarvoa, kaavamuutoksella tavoiteltavan asuinkerrostalorakentamisen maanarvoa ja kaavoitukseen ryhtymistä on käsitelty elinvoimavaliokunnan kokouksissa 11.5.2021 ja 12.4.2022.

Elinvoimavaliokunnan ohjauksen mukaisesti on valmisteltu aiesopimusluonnos kaavoituksen käynnistämiseksi. Sopimus on laadittu Kempeleen kunnan, maanomistajan ja rakennusliikkeen välille. Aiesopimuksessa on määritelty muun muassa alustavia kaavan tavoitteita ja sovittu osapuolten vastuista kaavaprosessissa. Lisäksi aiesopimuksessa on asetettu kaavakorvauksen maksuaikataulu.

Kaavatyön tavoitteena on pyrkiä tutkimaan asuinkerrostalojen rakentamisen mahdollistamista rakennusoikeudella 7000–9000 k-m². Lisäksi asemakaavatyössä selvitetään ja osoitetaan tontin kautta lähivirkistysalueelle kulkevat reitit ja niiden sijainti sekä ratkaistaan lähivirkistysalueen käyttöön liittyvän pysäköinnin määrä ja sijainti.

Elinvoimavaliokunta (11.5.2022):

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että lähdetäisiin toteuttamaan kaavahanketta ja selvitytettäisiin ensin kaikki mukana olevat maanomistajat lähistöltä ennen kaavakorvaustason määrittämistä.

Elinvoimavaliokunta (12.4.2022):

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että asemakaavamuutokseen ryhdyttäisiin ja kaavakorvausprosentti olisi 50 %. Nykyinen maanarvo RM-tontilla olisi 100 €/k-m² ja tavoiteltava maanarvo AK-tontilla olisi 180 €/k-m².

Tekninen johtaja:

Esitän, että kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan aiesopimuksen.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Päätös



Kunnanjohtaja teki keskustelun aikana seuraavaan muutetun päätösesityksen: "Esitän, että kunnanhallitus päättää palauttaa asian valmisteluun."

Kunnanjohtajan muutettu päätösesitys hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 29.11.2022, § 362

Valmistelija / lisätiedot:
Petri Joro
petri.joro@kempele.fi
maankäyttöpäällikkö

Hotelli Kultasirkku Oy on lähestynyt kuntaa kaavoitusaloitteella 17.9.2020 korttelin 23005 tontin 12 muuttamiseksi asuinkäyttöön. Tontin käyttötarkoitus on RM eli matkailua palvelevien rakennusten korttelialue. Kaavoitusaloitetta sekä kaavakorvausprosentin määrittämistä, nykyistä maanarvoa, kaavamuutoksella tavoiteltavan asuinkerrostalorakentamisen maanarvoa ja kaavoitukseen ryhtymistä on käsitelty elinvoimavaliokunnan kokouksissa 11.5.2021 ja 12.4.2022.

Aiesopimus on laadittu Kempeleen kunnan, sopimusalueen maanomistajan ja hankkeen toteuttajan välille. Sopimuksessa on määritelty muun muassa alustavia kaavan tavoitteita ja sovittu osapuolten vastuista kaavaprosessissa. Lisäksi sopimuksessa on asetettu kaavakorvauksen maksuaikataulu.

Kaavatyön tavoitteena on pyrkiä tutkimaan asuinkerrostalojen rakentamisen mahdollistamista rakennusoikeudella 7000–9000 k-m². Tarkempi kaavatyön sisältö on esitetty laaditussa osallistumis- ja arviointisuunnitelmassa.

Elinvoimavaliokunta (11.5.2021):

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että lähdetäisiin toteuttamaan kaavahanketta ja selvitytettäisiin ensin kaikki mukana olevat maanomistajat lähistöltä ennen kaavakorvaustason määrittämistä.

Elinvoimavaliokunta (12.4.2022):

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että asemakaavamuutokseen ryhdyttäisiin ja kaavakorvausprosentti olisi 50 %. Nykyinen maanarvo RM-tontilla olisi 100 €/k-m² ja tavoiteltava maanarvo AK-tontilla olisi 180 €/k-m².

Kunnanhallitus palautti (khall 10.10.2022) aiesopimusluonnoksessa esitetyn tavoiteltavan maanarvon uudelleen tarkasteluun sekä esitti, että kohteen maanarvoa tulee käsitellä myös resurssivaliokunnassa. Aiesopimusta on tarkasteltu uudelleen yhdessä sopimuksen muiden osapuolien kanssa, ja se on päivitetty saatut ohjaukset huomioiden. Resurssivaliokunta ohjasi hintatasoa kokouksessaan 8.11.2022. Lisäksi yhteisöllisyysvaliokunta ja palveluvaliokunta ottivat kokouksissaan (2.11.2022 ja 9.11.2022) kantaa kaavasisällön soveltuvuuteen Kempeleen kuntarakenteessa.



Resurssivaliokunta (8.11.2022):

Resurssivaliokunta ohjaa, että kaavahanke voidaan käynnistää ja esitetyllä hintatasolla ja kaavakorvausprosentilla voidaan edetä.

Myös elinvoimavaliokunta käsitteli kaavakorvauksen suuruutta vielä ajankohtaisissa asioissa kokouksessaan 1.11.2022.

Maankäyttöpäällikkö:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan aiesopimuksen.

Tekninen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy maankäyttöpäällikön päätösehdotuksen.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Asianosaiset



Kunnanhallitus, § 301, 10.10.2022

Kunnanhallitus, § 363, 29.11.2022

§ 363

Kempeleen asemakaavan muutos / Vihiluoto, kortteli 23005 / vireilletulo ja oas

244Dno-2022-62

Kunnanhallitus, 10.10.2022, § 301

Valmistelijat / lisätiedot:

Laura Felin

laura.felin@kempele.fi

kaavasuunnittelija

Liitteet

1 Vihiluoto_kortteli_23005_OAS_5.10.2022.pdf

Kempeleen kunnalle on jätetty kaavoitusaloite 17.9.2020 koskien korttelin 23005 tonttia 12. Elinvoimavaliokunta on ohjannut kaavoituksen käynnistämistä ja aiesopimuksen sisältöä. Kaavoitus on valmistellut kaavoitukseen ryhtymistä saadun ohjauksen mukaisesti.

Kunnan maankäytön ohjelmatyössä Vihiluoto on nähty laajentuvana työpaikka-alueena, eikä sitä ole tunnistettu kehitettävänä tai tiivistyvänä asuntoalueena. Vihiluoto on merkittävä työpaikka-alue, jossa on noin 750 työpaikkaa. Asukkaita Vihiluodossa on noin 240. Vihiluodon lähipalvelut tukeutuvat ensisijaisesti Oulun Kaakkurin ja Oulunsalon palveluihin. Kempeleen kuntakeskustaan suunnittelualueelta on jalan tai pyöräillen noin 6 km ja autolla noin 7 km. Kirkonkylän koululle on matkaa noin 4 km. Vihiluoto sijaitsee joukkoliikennevyöhykkeellä.

Kaavamuuotos koskee korttelin 23005 tonttia 12 ja siihen liittyvää katualuetta ja lähivirkistysaluetta. Alustava suunnittelualueen pinta-ala on noin 3,2 ha. Suunnittelualue on voimassa olevassa Kempeleen asemakaavassa matkailua palvelevien rakennusten korttelialuetta. Tontilla on hotellirakennus talousrakennuksineen. Kaavamuuoksen tavoitteena on tutkia matkailua palvelevien rakennusten korttelialueen (RM) muuttamista asuinkerrostalorakentamiseen (AK) ja rakennusoikeuden kasvattamista nykyisestä 5362 k-m²:stä 7000–9000 k-m²:n. Lisäksi asemakaavanmuutoksessa selvitetään ja osoitetaan tontin kautta lähivirkistysalueelle kulkevat reitit ja niiden sijainti sekä ratkaistaan lähivirkistysalueen käyttöön liittyvän pysäköinnin määrä ja sijainti. Asemakaavamuuotosalueen rajausta tarkentunee hankkeen edetessä.

Kokouksen liitteenä on osallistumis- ja arviointisuunnitelma.

Elinvoimavaliokunta (11.5.2022):

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että lähdettäisiin toteuttamaan kaavahanketta ja selvitytettäisiin ensin kaikki mukana olevat maanomistajat lähistöltä ennen kaavakorvaustason määrittämistä.



Kaavoittaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus päättää käynnistää Vihiluodon korttelia 23005 koskevan asemakaavamuutoksen valmistelun ja hyväksyy osallistumis- ja arviointisuunnitelman asetettavaksi nähtäville kuulemistä varten.

Tekninen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy kaavoittajan päätösehdotuksen.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Kunnanjohtaja teki keskustelun aikana seuraavaan muutetun päätösesityksen: "Esitän, että kunnanhallitus päättää palauttaa asian valmisteluun."

Kunnanjohtajan muutettu päätösesitys hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 29.11.2022, § 363

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Felin, Kaija Muraja

laura.felin@kempele.fi, kaija.muraja@kempele.fi

kaavasuunnittelija, kaavoittaja

Liitteet

1 Vihiluoto_kortteli_23005_OAS_21.11..2022.pdf

Kempeleen kunnalle on jätetty kaavoitusaloite 17.9.2020 koskien korttelin 23005 tonttia 12. Kaavoituksen käynnistämiseksi ja hankkeen kehittämiseksi laaditaan aiesopimus. Kempeleen valiokunnat ovat ohjanneet kaavoitukseen ryhtymisestä. Elinvoimavaliokunta ja resurssivaliokunta ovat ohjanneet edellisen lisäksi aiesopimuksen sisältöä. Kaavoitus on valmistellut kaavoitukseen ryhtymistä saadun ohjauksen mukaisesti. Helmikuussa 2022 toteutettiin maanomistajakysely, jossa selvitettiin asemakaavamuutosalueen laajuutta.

Suunnittelualueen tontti 12 on voimassa olevassa Kempeleen asemakaavassa matkailua palvelevien rakennusten korttelialuetta (RM). Tontilla on hotellirakennus talousrakennuksineen. Kaavamuutoksen tavoitteena on tutkia RM-tontin muuttamista asuinkerrostalorakentamiseen (AK) ja rakennusoikeuden kasvattamista nykyisestä 5362 k-m²:stä 7000–9000 k-m²:n. Lisäksi asemakaavanmuutoksessa selvitetään ja osoitetaan tontin 12 kautta lähivirkistysalueelle kulkevat reitit ja niiden sijainti sekä ratkaistaan lähivirkistysalueen käyttöön liittyvän pysäköinnin määrä ja sijainti. Asemakaavamuutoksen yhteydessä tutkitaan korttelin 23005 tontteja 13–16 koskevan asemakaavan ajantasaisuus. Kempeleen asemakaavassa tontit 13–15 ovat osoitettu erillispientalojen korttelialueeksi (AO) ja tontti 16 toimistorakennusten korttelialueeksi (KT). Omakotitontit 14–15 ovat rakentuneet. Suunnittelualueen maanomistus on yksityisillä maanomistajilla lukuun ottamatta katualuetta. Alustava suunnittelualueen pinta-ala on noin 4,8 ha. Asemakaavamuutosalueen rajausta tarkentuu hankkeen edetessä.



Kokouksen liitteenä on osallistumis- ja arviointisuunnitelma.

Elinvoimavaliokunta (11.5.2021):

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että lähdetäisiin toteuttamaan kaavahanketta ja selvitetäisiin ensin kaikki mukana olevat maaomistajat lähistöltä ennen kaavakorvaustason asettamista.

Elinvoimavaliokunta (12.4.2022):

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että asemakaavamuutokseen ryhdyttäisiin ja kaavakorvausprosentti olisi 50 %. Nykyinen maanarvo RM -tontilla olisi 100 €/k-m² ja tavoiteltava maanarvo AK -tontilla olisi 180 €/k-m².

Lisäksi elinvoimavaliokunta käsitteli kaavakorvauksen suuruutta ajankohtaisissa asioissa kokouksessaan 1.11.2022.

Yhteisöllisyysvaliokunta (2.11.2022):

Valiokunta ohjaa etenemään asemakaavan muutoksen suunnittelussa. Lisäksi toivotaan kartoitettavan vaihtoehtoja sekä kysyttävän mielipiteitä alueen asukkailta, alueen vieressä olevaa tontin omistajan kanssa toivotaan myös käytävän vuoropuhelua.

Valiokunta toivoo näkevänsä suunnitelmavaihtoehtoja ja edellyttää, että luontoalueet turvataan, jotta vapaa kulku esim. lintutornille säilyy.

Resurssivaliokunta (8.11.2022):

Resurssivaliokunta ohjaa, että kaavahanke voidaan käynnistää ja esitetyllä hintatasolla ja kaavakorvausprosentilla voidaan edetä.

Palveluvaliokunnan ohjaus (9.11.2022):

Palveluvaliokunta näkee, että Vihiluodon korttelin kaavoituksen käynnistämisessä on syytä edetä. Palveluvaliokunta edellyttää, että suunnittelussa otetaan huomioon erityisesti alueen merkittävät luontoarvot ja huomattavasta väestönkasvusta alueen liikennejärjestelyille aiheutuvat haasteet. Palveluvaliokunta pitää hyvänä, että alueen suunnittelussa otetaan laajasti huomioon myös alueen asukkaiden näkemykset.

Kaavoittaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus ryhtyy laatimaan asemakaavamuutosta, joka koskee Kempeleen Vihiluodon tilasto- ja pientilastoalueen (113/023) korttelin 23005 tontteja 12-16 sekä niihin liittyviä katu- ja lähivirkistysalueita, ja että Vihiluodon korttelin 23005 kaavamuutoksen osallistumis- ja arviointisuunnitelma asetetaan nähtäville.

Tekninen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy kaavoittajan päätösehdotuksen.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



§ 364

Yritystontin vuokrasopimuksen päättäminen / Paituri 12011-1

244Dno-2021-539

Valmistelija / lisätiedot:

Miia Marjanen

miia.marjanen@kempele.fi

elinvoimajohtaja

Kempeleen kunta on vuokrannut 17.5.2021 allekirjoitetulla sopimuksella Wangping Tamakaewille perustettavan yhtiön lukuun Paiturista yritystontin 12011-1 (kiinteistö Kupari, 244-430-15-56). Kunnanhallitus on jatkanut tontin rakentamisaikaa 30.6.2023 saakka päätöksellään 29.8.2022 §246. Yrittäjä on ilmoittanut, että tilanne on nyt muuttunut eikä hän aio rakentaa tonttia aiotulla aikataululla. Yrittäjä pyytää vuokrasopimuksen purkamista.

Elinvoimajohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy kiinteistöä Kupari 244-430-15-56 koskevan vuokrasopimuksen päättämisen.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy elinvoimajohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Asianosainen



§ 365

Yritystonttien rakentamiskehotukset 2022

244Dno-2021-1108

Valmistelija / lisätiedot:

Miia Marjanen

miiia.marjanen@kempele.fi

elinvoimajohtaja

Maankäyttö- ja rakennuslain 97§ 1 momentin mukaan;

Kunta voi sen jälkeen, kun asemakaava on ollut voimassa vähintään kaksi vuotta, antaa rakentamiskehotuksen sitovan tonttijaon mukaisen tontin omistajalle ja haltijalle, jos tontin sallitusta kerrosalasta ei ole käytetty vähintään puolta tai asemakaavan mukaista tonttia ei sillä olevien rakennusten käyttötarkoitus, sijainti, rakentamistapa ja muut seikat huomioon ottaen ole rakennettu pääasiallisesti asemakaavan mukaisesti.

ja 4 momentin mukaan;

Mitä tässä pykälässä säädetään tontista ja sen omistajasta ja haltijasta, koskee myös muuta sellaista aluetta, joka on asemakaavassa tarkoitettu rakennuspaikaksi, sekä tällaisen alueen omistajaa ja haltijaa.

sekä 3 momentin mukaan;

Jollei asemakaavan mukaista tonttia ole rakennettu 1 momentissa tarkoitettulla tavalla kolmen vuoden kuluessa siitä, kun rakentamiskehotus on annettu asianosaiselle tiedoksi, kunnalla on oikeus ilman erityistä lupaa lunastaa asemakaavan mukainen tontti. Lunastuksen toimeenpanoa on haettava vuoden kuluessa rakentamiseen varatun määräajan päättymisestä.

Hallintomenettelylain 15§ perusteella asianosaista tulee kuulla ennen rakentamiskehotuksen antamista. Asia voidaan ratkaista, vaikka kirjallista vastinetta ei olisi jätetty määräaikaan mennessä. Kempeleen kunnan toimintasäännön 6§ kohta 29 mukaisesti rakentamiskehotuksen antamisesta päättää kunnanhallitus.

Elinvoimavaliokunta (6.9.2022):

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että käynnistetään rakentamiskehotusprosessi kuulemisilla kahden tontin osalta.

Kempeleen kunta on kuullut Vihiluodon osa-alueen korttelin 23020 tontin 5 ja Ollilan osa-alueen korttelin 1053 tontin 1 omistajia rakentamiskehotukseen liittyen. Kuulemiskirjeet on lähetetty 21.9.2022 ja vastineita on odotettu 31.10.2022 saakka. Kumpikaan omistajista ei jättänyt kirjallista vastinetta, mutta molemmat ovat ottaneet elinvoimajohtajaan yhteyttä keskustellakseen asiasta.

Elinvoimavaliokunta (15.11.2022):

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että rakentamiskehotukset annettaisiin molempien tonttien omistajille.



Elinvoimajohtaja:

Ehdotan, että Kempeleen kunnanhallitus päättää antaa rakentamiskehotukset Vihiluodon osa-alueen tontille 23020-5 ja Ollilan osa-alueen tontille 1053-1 elinvoimavaliokunnan ohjauksen mukaisesti.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy elinvoimajohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Asianosaiset



Valtuusto, § 3, 28.02.2022

Kunnanhallitus, § 224, 21.06.2022

Kunnanhallitus, § 327, 24.10.2022

Kunnanhallitus, § 366, 29.11.2022

§ 366

Kempeleen kunnan selvitys Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle siirtyvistä sopimuksista

244Dno-2021-240

Valtuusto, 28.02.2022, § 3

Liitteet

- 1 Kempeleen kunta - Selvityksen liite - Irtain käyttöomaisuuskirjanpito 31.12.2022
- 2 Kempeleen kunta - Selvityksen liite - Siirtyvät ajoneuvot 31.12.2022
- 3 Kempeleen kunta - Selvityksen liite - Sekä kuntaa että hyvinvointialuetta koskevat jaettavat sopimukset
- 4 Kempeleen kunta - Selvityksen liite - Sopimukset
- 5 Kempeleen kunta - Selvityksen liite - Tase ja vastuukysely

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Esteellisyys

Vili Kanninen, Minna Huusari, Marja-Leena Meriläinen, Virpi Leinonen

Kunnanhallitus, 21.06.2022, § 224

Liitteet

- 1 Kempeleen kunta / Siirtyvät sopimukset 14.6.2022
- 2 Kempeleen kunta / Selvityksen liite / Tase ja vastuukysely 15.6.2022
- 3 Kempeleen kunta / Siirtyvät sopimukset 21.6.2022

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluevaltuusto on 21.3.2022 tekemässään päätöksessä (§ 27-61) merkinnyt kunnilta ja kuntayhtymiltä saamansa toimitiloja, siirtyvää irtainta omaisuutta, sopimuksia ja vastuita koskevat selvitykset tiedoksi. Siirtyviksi ja jaettaviksi esitettyjen sopimusten selvitystä jatketaan hyvinvointialueella yhteistyössä kuntien ja kuntayhtymien kanssa. Aluevaltuusto tulee tekemään lopulliset päätökset sopimusten, omaisuuden ja vastuiden vastaanottamisesta Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle myöhemmin vuoden 2022 aikana.

Voimaanpanolain 26 §:n mukaan kuntien on täydennettävä edellä mainittua selvitystä viimeistään 30 päivänä kesäkuuta 2022, jos toimitiloissa, siirtyvässä irtaimessa omaisuudessa tai sopimuksissa on tapahtunut olennaisia muutoksia selvityksen antamisen jälkeen ja jos hyvinvointialue katsoo selvityksen täydentämisen tarpeelliseksi.

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus



1. antaa Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle liitteiden mukaiset täydennykset selvitykseen,
2. esittää, että liitteissä mainitut oikeudet, vastuut ja velvoitteet siirtyvät 1.1.2023 Kempeleen kunnalta Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle,
3. varaa kunnalle oikeuden täydentää annettua selvitystä.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Merkittiin, että Tapio Juvani toimi kokouksessa puheenjohtajana asian käsittelyn ajan.

Esteellisyys

Antti Ollikainen, Sanna Laine

Kunnanhallitus, 24.10.2022, § 327

Valmistelijat / lisätiedot:

Toni Saranpää

toni.saranpaa@kempele.fi

hallintojohtaja

Liitteet

1 infokirje_kunnalle 071022

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue Pohde on toimittanut Kempeleen kunnalle selvityspyynnön Pohteelle 1.1.2023 siirtyvistä sopimusvastuista. Selvityspyyntö koskee sopimuksia, jotka on kirjattu siirtyviksi sopimuksiksi Cloudia-järjestelmään 1.7.-30.9.2022 välisenä aikana. Aluevaltuusto käsittelee mainittuna aikana kirjatut sopimukset kokouksessaan 21.11.2022.

Kunnanhallituksen kokouksessaan 21.6.2022 § 224 hyväksymään siirtyvien sopimuksien listaan esitetään poistettavaksi joitakin sopimuksia. Syynä sopimusten poistamiseen on sopimuksen päätyminen vuoden 2022 loppuun mennessä, jolloin sopimukset eivät siirry Pohteen hallinnoitavaksi. Cloudia-järjestelmään on kirjattu siirtyväksi 1.7.-30.9.2022 välisenä aikana yhteensä 19 uutta sopimusta, joista yhtä esitetään jaettavaksi Kempeleen ja Pohteen välillä.

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus

1. hyväksyy liitteenä olevat luettelot siirtyvistä sopimuksista,
2. päättää antaa Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle liitteiden mukaisen selvityksen,
3. varaa kunnalle oikeuden täydentää annettua selvitystä ja
4. päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asiakohdan osalta kokouksessa.



KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että Sanna Laine ja Antti Ollikainen ilmoittivat olevansa esteellisiä (yhteisöjääviys, mukana Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen hallinnossa) ja poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ajaksi. Tapio Juvani toimi puheenjohtajana asian käsittelyn ajan.

Esteellisyys

Antti Ollikainen, Sanna Laine

Kunnanhallitus, 29.11.2022, § 366

Valmistelija / lisätiedot:

Toni Saranpää

toni.saranpaa@kempele.fi

hallintojohtaja

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue, Pohde, on toimittanut Kempeleen kunnalle selvityspyynnön Pohteelle 1.1.2023 siirtyvistä sopimusvastuista. Selvityspyyntö koskee sopimuksia, jotka on kirjattu siirtyviksi sopimuksiksi Cloudia-järjestelmään 1.10.-8.11.2022 välisenä aikana. Aluevaltuusto käsittelee mainittuna aikana kirjatut sopimukset kokouksessaan 19.12.2022.

Kunnanhallituksen kokouksessaan 21.6.2022 § 224 hyväksymältä siirtyvien sopimusten listalta esitetään poistettavaksi yksi järjestelmäsopimus, koska uusi palvelutuottaja valitsee oman järjestelmän. Cloudia-järjestelmään on kirjattu siirtäväksi 1.10.-8.11.2022 välisenä aikana yhteensä 25 uutta sopimusta, joista kahta esitetään jaettavaksi Kempeleen kunnan ja Pohteen välillä.

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus

1. hyväksyy liitteenä olevat luettelot siirtyvistä sopimuksista,
2. päättää antaa Pohjois- Pohjanmaan hyvinvointialueelle liitteiden mukaisen selvityksen ja
3. varaa kunnalle oikeuden täydentää annettua selvitystä.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että Sanna Laine, Antti Ollikainen (yhteisöjääviys, mukana Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen hallinnossa) ja Pasi Jarva (yhteisöjäävi, läheinen



mukana sopimuskumppanin hallinnossa) ilmoittivat olevansa esteellisiä ja poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ajaksi. Merkittiin, että Anne-Mari Jaara toimi puheenjohtajana asian käsittelyn ajan.

Esteellisyys

Antti Ollikainen, Pasi Jarva, Sanna Laine

Tiedoksi

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue



Tarkastuslautakunta, § 62, 12.10.2022
Kunnanhallitus, § 367, 29.11.2022

§ 367
Hallintosääntö 1.1.2023 lukien

244Dno-2022-736

Tarkastuslautakunta, 12.10.2022, § 62

Valmistelijat / lisätiedot:
Toni Saranpää
toni.saranpaa@kempele.fi
hallintojohtaja

Kempeleen kunnan toimintasääntö muuttuu osin vanhentuneeksi vuoden 2023 alussa, kun sosiaali- ja terveyspalvelut siirtyvät hyvinvointialueen vastuulle. Toimintasääntöä on muutoksen johdosta päivitettävä. Toimintasääntö on muiltakin osin vanhentunut, joten päivityksen yhteydessä ehdotetaan tehtäväksi laajoja muutoksia toimivaltanormiston kokonaisuuksiin. Johtosäännön nimi ehdotetaan muutettavaksi hallintosäännöksi kuntalain 90 §:n mukaisesti.

Kuntalain 121 §:n 2 momentin 6 kohdan mukaan tarkastuslautakunnan tehtäviin kuuluu valmistella kunnanhallitukselle esitys tehtäviään koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi.

Ehdotus

Tarkastuslautakunta hyväksyy arviointia ja tarkastusta koskevat hallintosääntömääräykset.

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi luonnoksessa esitetyt arviointia ja tarkastusta koskevat hallintosääntömääräykset.

Kunnanhallitus, 29.11.2022, § 367

Valmistelija / lisätiedot:
Toni Saranpää
toni.saranpaa@kempele.fi
hallintojohtaja

Liitteet

1 Hallintosääntö 1.1.2023 alkaen

Kempeleen kunnan toimintasäännössä sosiaali- ja terveyspalveluille osoitettu toimivalta vanhenee 1.1.2023 alkaen sosiaali- ja terveyspalveluiden siirtyessä Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen järjestämismääräyksen mukaan. Toimivaltasäännöstö on päivitettävä vastaamaan kunnan käyttämää päätösvaltaa.



Voimassa olevaa toimintasääntöä ei ole päivitetty viime vuosien lainsäädäntökehityksen mukaisesti ja kunnan järjestämisvastuulta poistuvan toimivallan lisäksi toimintasääntö edellyttää uudemman lainsäädännön mukaisen toimivallan huomioimista. Yksi muutoksista olisi toimintasäännön nimen muuttaminen hallintosäännöksi kuntalain 90 §:n mukaisesti. Hallintosääntöön ehdotetaan lisättäväksi tiedonhallintaan ja arkistotoimeen liittyviä vastuita, joista nykyisessä toimintasäännössä ei ole määräyksiä.

Hallintosäännön valmistelussa periaatteena on ollut, että toimivaltasuhteet toimielinten välillä eivät muutu. Myös toimielinten ja viranhaltijoiden väliset toimivaltasuhteet on pidetty ennallaan. Hallintosääntöön tehdyt lisäykset perustuvat joko lainsäädäntöön perustuviin, puuttuviin toimivaltamääräyksiin tai olemassa oleviin käytäntöihin, joista ei nykyisessä toimintasäännössä ole määräyksiä.

Hallintosääntöehdotus on sivumäärältään huomattavasti laajempi kuin toimintasääntö. Sivumäärän laajuuden vuoksi hallintosäännön rakennetta on yksinkertaistettu lukemisen ja toimivaltamääräysten löytämisen helpottamiseksi.

Kuntalain 14 §:n 2 momentin 2 kohdan mukaan hallintosäännöstä päättää valtuusto.

Resurssivaliokunta:

Resurssivaliokunta merkitsee saamansa esittelyn hallintosäännöstä 1.1.2023 tiedoksi ja ohjaa etenemään esitetyin muutoksin hallintosäännön päivittämisessä. Resurssivaliokunta pitää hallintosäännön päivittämistä erittäin hyvänä ja toimintaa entisestään selkeyttävänä asiana.

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan hallintosäännön.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



§ 368

Toimielinten vastuuviranhaltijat 1.1.2023 alkaen

244Dno-2022-854

Valmistelija / lisätiedot:
Tuomas Lohi
tuomas.lohi@kempele.fi
kunnanjohtaja

Hyvinvointialueuudistus aiheuttaa muutoksia toimielinten vastuuviranhaltijoihin. Sosiaali- ja terveystalveluiden henkilöstön siirtyessä hyvinvointialueelle 1.1.2023 alkaen osa toimielinten nykyisistä vastuuviranhaltijoista poistuu kunnan henkilöstöstä. Siirtyvien vastuuviranhaltijoiden tilalle tulee nimetä uudet viranhaltijat kuntaan jäävistä viranhaltijoista. Viranhaltijat esitetään nimettäväksi toiminnallisella perusteella, jotta toimielimen käsittelemillä asioilla olisi mahdollisimman kiinteä yhteys viranhaltijan virkatoimiin.

Toimielinten erillisen sihteerin tarvetta on arvioitu muutoksen valmistelussa. Vaikuttamistoimielinten kokouksissa ei ole ilmennyt tarvetta erilliselle sihteerille, vaan vastuuviranhaltija voi toimia myös kokouksen sihteerinä. Vastuuviranhaltija saisi sihteerinä toimiessaan sekä vastuuviranhaltijalle että sihteerille kuuluvan korotuksen kokouspalkkioon.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus nimeää toimielinten vastuuviranhaltijat ja sihteerit seuraavasti 1.1.2023 alkaen:

- **Palveluvaliokunta:** sivistysjohtaja (sihteerinä palvelusihteerii)
- **Elinvoimavaliokunta:** elinvoimajohtaja (sihteerinä elinkeinokoordinaattori)
- **Resurssivaliokunta:** talousjohtaja (sihteerinä taloussihteerii)
- **Yhteisöllisyysvaliokunta:** hallintojohtaja (sihteerinä palvelusihteerii)
- **Seniorineuvosto:** liikuntakoordinaattori (toimii myös sihteerinä)
- **Vammaisneuvosto:** erityisliikunnan koordinaattori (toimii myös sihteerinä)
- **LaNuPe-neuvosto:** varhaiskasvatusjohtaja (toimii myös sihteerinä)
- **Veteraanien neuvottelukunta:** hallintojohtaja (toimii myös sihteerinä ja veteraanasiamiehenä)
- **Pikkuparlamentti:** nuorisotalveluiden päällikkö (toimii myös sihteerinä)
- **Nuorisovaltuusto:** nuorisotalveluiden päällikkö (toimii myös sihteerinä)
- **Perinnetoimikunta:** kirjasto- ja kulttuurijohtaja (sihteerinä tietotalveluasiantuntija)

Vastuuviranhaltija saa sihteerinä toimiessaan sekä vastuuviranhaltijalle että sihteerille kuuluvan korotuksen kokouspalkkioon.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Merkittiin, että hallintojohtaja Toni Saranpää ilmoitti olevansa esteellinen (asianosaisjäävi) ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi. Kunnanjohtaja Tuomas Lohi toimi kokouksen sihteerinä asian käsittelyn ajan.

Esteellisyys

Toni Saranpää (asianosainen)

Tiedoksi

Asianosaiset



§ 369

Ero luottamustoimesta / Heini Koukkari

244Dno-2022-777

Valmistelija / lisätiedot:
Toni Saranpää
toni.saranpaa@kempele.fi
hallintojohtaja

Heini Koukkari on pyytänyt eroa yhteisöllisyysvaliokunnan jäsenyydestä 17.10.2022.

Kuntalain 70.3 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle.

Valtuusto nimittää yhteisöllisyysvaliokunnan. Toimivalta eron myöntämisessä on valtuustolla.

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se

1. hyväksyy Heini Koukkarin eropyynnön ja
2. nimeää uuden valtuutetun yhteisöllisyysvaliokunnan jäseneksi.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



§ 370

Ero luottamustehtävästä / Arto Hämäläinen

244Dno-2022-778

Valmistelija / lisätiedot:

Toni Saranpää

toni.saranpaa@kempele.fi

hallintojohtaja

Arto Hämäläinen on pyytänyt eroa resurssivaliokunnasta teknisten seikkojen vuoksi 17.10.2022.

Kuntalain 70.3 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle.

Valtuusto nimittää resurssivaliokunnan. Toimivalta eron myöntämisessä on valtuustolla.

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se

1. hyväksyy Arto Hämäläisen eropyynnön ja
2. nimeää uuden valtuutetun resurssivaliokunnan jäseneksi.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



§ 371

Luottamustoimien toteaminen päättyneeksi ja uuden jäsenen nimeäminen vammaisneuvostoon

244Dno-2021-826

Valmistelija / lisätiedot:
Toni Saranpää
toni.saranpaa@kempele.fi
hallintojohtaja

Vammaisneuvoston jäsenenä toiminut Pekka Vatjus-Anttila on estynyt hoitamasta luottamustehtäviään, joten vammaisneuvostoon tulee nimittää uusi jäsen. Hänen varajäsenenään on toiminut Antti Nuoristo, joka jatkaa valittavan jäsenen henkilökohtaisena varajäsenenä.

Kuntalain 28.1 §:n mukaan vammaisneuvoston asettaa kunnanhallitus.

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus valitsee uuden jäsenen vammaisneuvostoon Pekka Vatjus-Anttilan tilalle.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Vammaisneuvoston jäseneksi valittiin Toivo Piira.

Tiedoksi

Asianosaiset, vammaisneuvoston sihteeri



§ 372

Luottamustoimen toteaminen päättyneeksi ja uuden varajäsenen valitseminen veteraanien neuvottelukuntaan

244Dno-2021-826

Valmistelija / lisätiedot:
Toni Saranpää
toni.saranpaa@kempele.fi
hallintojohtaja

Veteraanien neuvottelukunnan varajäsenenä toiminut Pekka Vatjus-Anttila on estynyt hoitamasta luottamustehtäviään, joten Kalevi Kerttulalle tulee nimittää veteraanien neuvottelukuntaan uusi henkilökohtainen varajäsen.

Kunnanhallitus päättää vaikuttamistoimielinten asettamisesta.

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus valitsee Kalevi Kerttulalle uuden varajäsenen veteraanien neuvottelukuntaan Pekka Vatjus-Anttilan tilalle.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Kalevi Kerttulan varajäseneksi valittiin Ritva Kylmänen.

Tiedoksi

Asianosaiset, veteraanien neuvottelukunnan sihteeri



Kunnanhallitus, § 346, 14.11.2022

Kunnanhallitus, § 373, 29.11.2022

§ 373

Vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan asettaminen vuoden 2023 eduskuntavaaleja varten

244Dno-2022-682

Kunnanhallitus, 14.11.2022, § 346

Valmistelijat / lisätiedot:

Toni Saranpää

toni.saranpaa@kempele.fi

hallintojohtaja

Vaalilain 15 § mukaan kunnanhallituksen on hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta sekä laitoksessa toimitettavaa ennakkoäänestystä ja kotiäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta. Vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien puheenjohtajien ja varapuheenjohtajien nimet ja yhteystiedot on ilmoitettava kunnan keskusvaalilautakunnalle.

Vaalilautakuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, kuitenkin vähintään kolme.

Vaalitoimikuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, kuitenkin vähintään kolme.

Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan.

Vaalilautakunta ja vaalitoimikunta ovat päätösvaltaisia kolmijäsenisiä. Jäsenten ja varajäsenten on mahdollisuuksien mukaan edustettava vuoden 2019 eduskuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita puoluerakisteriin merkittyjä puolueita. Oulun vaalipiirissä ehdokkaita edellisissä eduskuntavaaleissa asettivat seuraavat rekisteröidyt puolueet:

- Suomen Kansa Ensin r.p.
- Suomen Sosialidemokraattinen Puolue r.p.
- Vihreä liitto r.p.
- Sininen tulevaisuus r.p.
- Kansalaispuolue r.p.
- Kommunistinen Työväenpuolue - Rauhan ja Sosialismin puolesta r.p.
- Perussuomalaiset r.p.
- Piraattipuolue r.p.
- Liberaalipuolue - Vapaus valita r.p.
- Vasemmistoliitto r.p.
- Feministinen puolue r.p.
- Suomen Keskusta r.p.
- Kansallinen Kokoomus r.p.
- Suomen ruotsalainen kansanpuolue r.p., Svenska folkpartiet i Finland r.p.



- Itsenäisyyspuolue r.p.
- Suomen Kristillisdemokraatit (KD) r.p.
- Suomen Kommunistinen Puolue r.p.
- Seitsemän tähden liike r.p.

Vaalilautakunnassa ja vaalitoimikunnassa ei tulisi olla kahta saman puolueen edustajaa jäsenenä tai varajäsenenä.

Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenten ja varajäsenten tulee olla kuntalain 71 §:n ja 74 §:n mukaisesti vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Ehdokas ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaalitoimikunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Puolisoilla tarkoitetaan aviopuolisoita sekä avioliitonomaisissa olosuhteissa ja rekisteröidyssä parisuhteessa eläviä henkilöitä.

Vaalitoimielinten valintaan sovelletaan tasa-arvolain 4 a §:n 1 momentin vaatimusta sukupuolikiintiöstä, jonka mukaan toimielimen kokoonpanossa tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisestä syystä muuta johdu. Kiintiötä sovelletaan erikseen jäseniin ja varajäseniin.

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus asettaa eduskuntavaaleja varten vaalilautakunnat Ylikylän, Kuntakeskuksen, Kirkonkylän ja Kokkokankaan äänestysalueille sekä vaalitoimikunnan laitoksissa toimitettavaa ennakkoäänestystä ja kotiaäänestystä varten.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösesityksen.

Päätös

Asia jätettiin pöydälle.

Kunnanhallitus, 29.11.2022, § 373

Valmistelija / lisätiedot:
Toni Saranpää
toni.saranpaa@kempele.fi
hallintojohtaja

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus asettaa eduskuntavaaleja varten vaalilautakunnat Ylikylän, Kuntakeskuksen, Kirkonkylän ja Kokkokankaan äänestysalueille sekä vaalitoimikunnan laitoksissa toimitettavaa ennakkoäänestystä ja kotiaäänestystä varten.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösesityksen.

Päätös

Vaalilautakuntiin ja vaalitoimikuntaan valittiin seuraavat henkilöt:



Ylikylän vaalilautakunta

Jäsenet	Varajäsenet sijaantulojärjestyksessä
Toivo Piira, puheenjohtaja	1. Jari Väisänen
Pirjo Heikkinen, varapuheenjohtaja	2. Raija Siniaalto
Leena Tähti	3. Kaisa Kauppinen
Jori Piira	4. Eija Piippo
Lasse Järvenpää	5. Tuukka Myllymäki
	6. Veeti Mykkänen
	7. Tuula Väyrynen

Kuntakeskuksen vaalilautakunta

Jäsenet	Varajäsenet sijaantulojärjestyksessä
Kasper Salonpää, puheenjohtaja	1. Krista Putaansuu
Kaisu Juvani, varapuheenjohtaja	2. Pertti Sankilampi
Kerttu Mömmö	3. Sari Perälä
Saara Ukura	4. Kauko Karhumaa
Janne Halunen	5. Jorma Jylhä
	6. Linnea Luukkonen
	7. Liisa Lumijärvi

Kirkonkylän vaalilautakunta

Jäsenet	Varajäsenet sijaantulojärjestyksessä
Valto Salonperä, puheenjohtaja	1. Anu Mäkelä
Tarmo Turunen, varapuheenjohtaja	2. Pia Hanski
Nora Arbelius	3. Suvi Maijala
Teija Estabrook	4. Kyösti Nuutinen
Johanna Ohukainen	5. Tapio K. Salmi
	6. Elisa Tervonen
	7. Petri Gallén

Kokkokankaan vaalilautakunta

Jäsenet	Varajäsenet sijaantulojärjestyksessä
Petra Neitola, puheenjohtaja	1. Jussi Mäkäraainen
Tiina Gallén, varapuheenjohtaja	2. Minna Huusari
Keijo Alahuhtala	3. Tuula Väliaho
Jenni Räisänen	4. Antti Nuoristo
Teemu Kakko	5. Eija Keränen
	6. Merja Paldanius



	7. Eetu Sotkasiira
--	--------------------

Vaalitoimikunta

Jäsenet	Varajäsenet sijaantulojärjestyksessä
Jussi Mäkäpäinen, puheenjohtaja	1. Kalevi Kerttula
Taavi Jarva, varapuheenjohtaja	2. Sanna Kouva
Sirpa-Helena Karjalainen	3. Janina Gallén

Tiedoksi

Asianosaiset



§ 374

Otto-oikeusasiat

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Toimintasäännön 65 § mukaan viranhaltijan päätöksestä on ilmoitettava neljän päivän kuluessa päätöksenteosta niille viranomaisille, joilla on otto-oikeus. Asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi voi päättää toimintasäännön 64 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja.

Viranhaltijoiden 9.-23.11.2022 välillä tekemät ottokelpoiset päätökset on saatettu kunnanhallituksen tietoon luottamushenkilöiden verkkopalvelussa.

Kuntalain mukaisen otto-oikeuden käyttämisestä on ilmoitettava viimeistään sen ajan kuluessa, kun kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä eli 14 päivän kuluessa tiedoksisaannista.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus merkitsee päätökset tiedoksi ja päättää, ettei otto-oikeutta näiden päätösten osalta käytetä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



§ 375

Ilmoitusasiat

Kunnanhallitukselle on saapunut seuraavat asiakirjat:

1. Perinnetoimikunnan muistio 10.11.2022
2. Lapsi-, nuoriso- ja perheneuvoston muistio 17.11.2022
3. Pohjois-Suomen aluehallintoviraston ilmoitus / yksityisen ilmoituksenvaraisten sosiaalipalvelujen poistaminen rekisteristä / Maxivo Oy
4. Pohjois-Pohjanmaan liiton maakuntahallituksen pöytäkirja ja kokoustiedote 14.11.2022
5. PPSHP:n valtuuston pöytäkirja 16.11.2022
6. KT:n yleiskirje 25/2022: Työ- ja virkaehtosopimus ammattiyhdistyskoulutuksesta kunta- ja hyvinvointialalla ja kunta- ja hyvinvointialan henkilöstön osaamisen kehittämistä koskeva suositus
7. Valviran päätös / yksityinen terveydenhuolto / Vitamiiniklinikka Oy
8. Oulun poliisilaitoksen neuvottelukunnan pöytäkirja 15.11.2022
9. Pohjois-Pohjanmaan työllisyyskatsaus lokakuussa 2022: Kempeleen työttömyysaste 5,9%, työttömiä työnhakijoita 534 ja avoimia työpaikkoja 149
10. Monetra Oulu Oy:n neuvottelukunnan kokousmuistio 4.11.2022
11. Oulun kaupungin seudullisen jätehuoltojaoston ote pöytäkirjasta 17.11.2022 § 16: Selvitys jätehuollon palvelutasosta Kiertokaari Oy:n toiminta-alueella
12. Seniorineuvoston muistio 17.11.2022
13. Valviran päätös / yksityisen terveydenhuollon luvan muuttaminen / Coronaria Fysioterapia Oy
14. Valviran päätös / yksityisen terveydenhuollon luvan muuttaminen / Coronaria Terameri Oy
15. KT:n yleiskirje 26/2022: Yleinen valtuutus sopia paikallisesti sairaalakoulun konsultatiivisen erityisopettajan palvelussuhteen ehdoista ja yleiskirje 27/2022: Kaupunginorkesterien soitin- ja pukukorvaukset sekä mediapalkkiot 1.12.2022 lukien

KUNNANJOHTAJA:

Merkitään kunnanhallitukselle tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Hallintovalitus

§365

Hallintovalitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Julkijan jälkeen annettavassa päätöksessä valitusaika on 30 päivää päätöksen antopäivästä.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Käytettäessä todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle

postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

käyntiosoite: Isokatu 4, 3. krs, Oulu

faksi: 02956 42841

sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi



Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin oikeusministeriön asetuksessa (31.12.2018 /1383) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kempeleen kunnan kirjaamosta.

Kempeleen kunta
PL 12
90441 Kempele
sähköposti: kirjaamo@kempele.fi

Kirjaamon aukioloaika on työpäivisin klo 9.00 - 15.00.



Muutoksenhakukielto

§357, §358, §359, §360, §361, §363, §366, §367, §369, §370, §374, §375

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukiellon peruste

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työsopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- oppilaan arviointia (Perusopetuslaki 42c §)



Oikaisuvaatimus

§362, §364, §368, §371, §372, §373

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kempeleen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kempeleen kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Kempeleen kunta
PL 12
90441 Kempele
sähköposti: kirjaamo@kempele.fi

Kirjaamon aukioloaika on työpäivisin klo 9.00 - 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:



-
- päätös, johon haetaan oikaisua
 - miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
 - millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kempeleen kunnan kirjaamosta.